

1 Para conectarse al sistema de la Andis ingrese en su navegador con la siguiente dirección: <https://siipfis.andis.gob.ar/>

Si es la primera vez que ingresa, deberá generar un usuario. Para ello, ingrese el CUIT y asegurese de que esta registrado.

2





Portal de Gestión

Registro de Prestador

Ingrese CUIT y presione la tecla enter:

30-57346414-8

COTTOLENGO DON ORIONE -
mdelgado@gmssa.com.ar

Si el mail no es correcto comunicarse a: prestadores.sipfis@andis.gob.ar

Ingrese un Nombre de Usuario

orione

Tipo de usuario

PRESTADOR SEDE

Crear Usuario

3

A continuación, siga las instrucciones cargando los datos solicitados y luego presione la tecla enter para continuar.



Registro de Prestador

Ingrese CUIT y presione la tecla enter:

30-57346414-8

COTTOLENGO DON ORIONE -
mdelgado@gmssa.com.ar

Si el mail no es correcto comunicarse a: prestadores.sipfis@andis.gob.ar

Ingrese un Nombre de Usuario

orione

Tipo de usuario

PRESTADOR SEDE

Sedes:

COTTOLENGO DON ORIONE 1- HOGAR C/CD A

Crear Usuario

4

Escriba el nombre de usuario que va a utilizar y tome nota para recordarlo. A continuación, seleccione CREAM USUARIO.

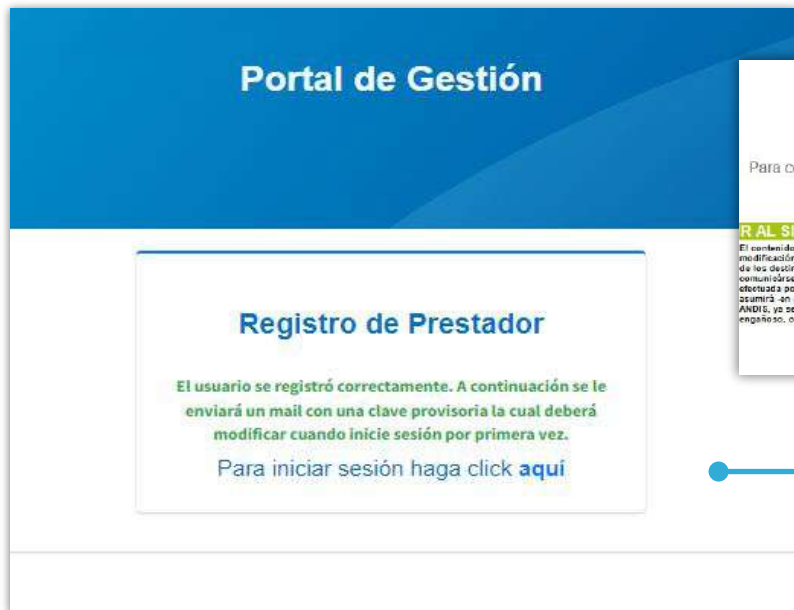
ATENCIÓN: Deberá determinar si el usuario que va a crear es para el PRESTADOR o para una SEDE específica.

Tenga en cuenta que si crea un usuario PRESTADOR, podrá ver todas las sedes. Si en cambio crea un usuario SEDE, solo podrá ver y operar en nombre de la sede seleccionada.

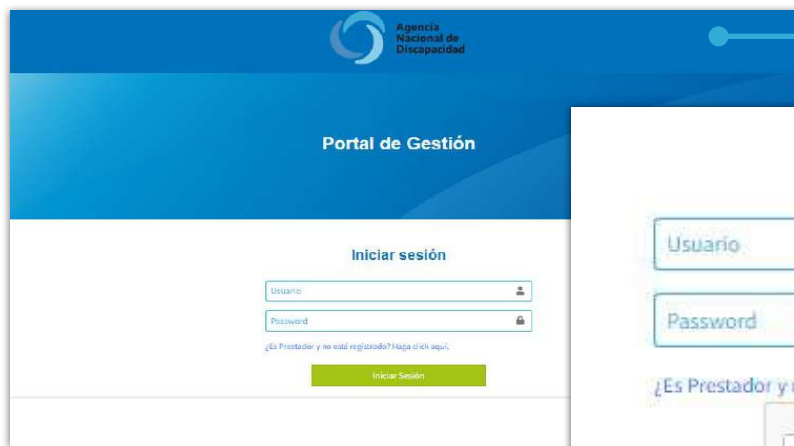
De ser necesario, podrá crear tantos usuarios como sedes tenga el prestador.

5

En caso de seleccionar usuario SEDE, elija del combo la sede para la cual está creando el usuario. A continuación seleccione CREAM USUARIO.



6 Finalizado el paso anterior ,recibirá en su casilla de correo declarada a la Andis, el mail de confirmación con una **clave provisoria** que deberá modificar a continuación.



7 Regrese a la página principal del sistema y complete el usuario creado y la contraseña provisoria que recibió por mail.



8 Por cuestiones de seguridad, deberá tildar el campo que confirma que es una persona física con la leyenda "No soy un robot"

Resuelva lo solicitado por la imagen y luego elija verificar.

9



10

A continuación, coloque la contraseña provisoria y luego elija una nueva contraseña.



Portal de Gestión

Iniciar sesión



11

Una vez creada, ingrese al sistema con su nueva contraseña.